

ANEXO Nro. 5

El archivo será en formato **EXCEL**; Servicap le enviará a cada Casa Comercial un archivo en blanco, en el cual se debe transcribir la información.

Este archivo deberá contener **dos** tipos de Registro:

Un REGISTRO DE CONTROL en el cual se indican los TOTALES de la información enviada a Servicap y un REGISTRO DE DETALLE por cada una de las ventas realizadas. Es decir, si una casa comercial nos remite 10 ventas, el archivo magnético contendrá 11 registros, incluyendo el de CONTROL.

***PESTAÑA: REG. DE CONTROL**

TR: Siempre debe ser "01" (son 2 dígitos)

FECHA: DDMMAAAA (día, mes y año de vigencia según cronograma) (son 8 dígitos)

CANT. REG.: nº de contratos a incluir (son 6 dígitos)

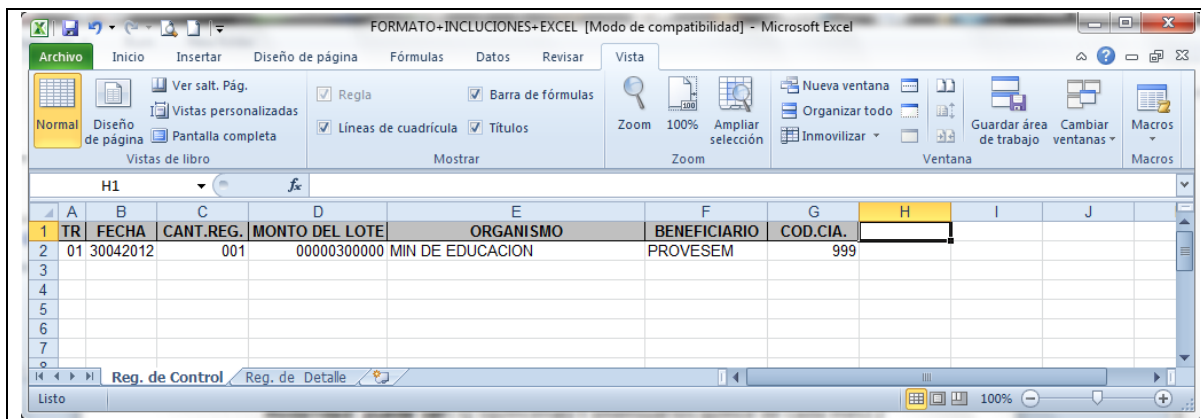
MONTO DEL LOTE: La suma total de los montos de contratos (es decir la sumatoria de todas las deudas) sin coma (,) ni puntos (.) (son 11 dígitos, incluyendo los 2 decimales).

ORGANISMO: Siempre debe ser "MINISTERIO EDUCACION"

BENEFICIARIO: Pueden ser: "PROVESEM", "FESOMAV", "PROSUNEP" o "CACRETE" (dependiendo del beneficiario con el cual la Casa Comercial está registrada en Servicap).

COD.CIA.: Código de su empresa tal como está registrado en nuestra base de datos (son 3 dígitos).

Ejemplo: Imagen en Excel del Registro de Control



The screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet titled 'FORMATO-INCLUSIONES-EXCEL [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel'. The spreadsheet contains a table with the following data:

TR	FECHA	CANT.REG.	MONTO DEL LOTE	ORGANISMO	BENEFICIARIO	COD.CIA.			
01	30042012	001	00000300000	MIN DE EDUCACION	PROVESEM	999			

*PESTAÑA: REG. DE DETALLE

TR: siempre debe ser "02" para todos los contratos a incluir. (son 2 dígitos)

Apellidos y Nombres: Se deben relacionar como aparece en el talón de pago. (Son 25 caracteres)

Nacionalidad: puede ser "V" o "E"

Nro.Cédula: sin comas (,) ni puntos (.) tal como está escrito en el ejemplo visual (son 8 dígitos)

Tipo de empleado: puede ser: "O" (obrero), "A" (administrativo) o "D" (Docente).

Modalidad: puede ser: "Q" (quincenal), "1" (mensual los quince de cada mes) o "2" (mensual los últimos de cada mes).

Nro.Contrato: Hasta 7 dígitos como máximo.

Nro.Cuotas: Hasta 3 dígitos máximo.

Monto cuotas: Sin comas (,) ni puntos (.) Ejemplo: si las cuotas son de 250,00 Bs. Debe ir escrito como esta en el ejemplo visual: 000025000 (son 9 dígitos, de los cuales 2 son decimales).

Monto contrato: Sin comas (,) ni Puntos (.) Ejemplo: si el total del monto del contrato es de 3.000,00 Bs. Debe ir escrito como esta en el ejemplo visual: 00000300000 (son 11 dígitos, de los cuales 2 son decimales).

Ejemplo: Imagen en Excel del Registro de Detalle

TR	Apellidos y nombres	Nacionalidad	Nro.Cedula	Tipo Empleado	Modalidad	Nro.Contrato	Nro.Cuotas	Monto Cuota	Monto Contrato
02	BARBOZA CARLOS	V	12345678	O	Q	0156697	012	000025000	00000300000

Nota: Servicap les enviará el modelo de archivo en formato Excel, en el cual se deben transcribir todas las ventas realizadas. El archivo se llamará **FORMATO+INCLUSIONES+EXCEL.xls** y se les remitirá bien sea en CD o por correo electrónico.